Regolamento del mercato tipico organizzato in occasione della manifestazione “Sagra della Ciuíga”

in programma per i giorni

30-31 OTTOBRE - 1 NOVEMBRE 2026

La Pro Loco di San Lorenzo in Banale organizza come premesso sopra nelle giornate del 30 e 31 ottobre e 1 novembre 2026 la venticinquesima edizione della Sagra della Ciuíga. Nell’ambito della stessa avrà luogo il mercato tipico denominato “del Borgo” per la valorizzazione delle produzioni enogastronomiche e artigianali.

1. LUOGO, DATE ED ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

La Sagra della Ciuíga avrà luogo nelle frazioni di Berghi, Pergnano e Senaso, comune di San Lorenzo Dorsino (TN), nei giorni 30 e 31 ottobre, 1 novembre 2026. L’orario di apertura al pubblico degli stand è il seguente:

Venerdì 30 ottobre: 9.30-18.30

Sabato 31 ottobre: 9.30-18.30

Domenica 2 novembre: 9.30-18.30

Tutti gli espositori sono tenuti al rigoroso rispetto degli orari di apertura al pubblico.

2. ESPOSITORI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE

Sono ammessi a partecipare al mercato tipico “del borgo” le aziende, i privati artisti e hobbisti, le associazioni produttrici e/o distributrici di prodotti e/o servizi in sintonia con il tema della manifestazione, a discrezione insindacabile dell’organizzazione.
I prodotti in vendita dovranno possedere le caratteristiche previste dal disciplinare per lo svolgimento dei mercati tipici nel territorio comunale approvato con delibera della Giunta comunale n. 24 del 01.09.2015. Si specifica che tali prodotti devono essere legati ad una tradizione e/o possedere, alternativamente, le caratteristiche di innovatività ed originalità, essere qualificabili quali prodotti artigianali di particolare pregio o costituire prodotti di nicchia. I prodotti in ogni caso non possono essere quelli tradizionalmente posti in vendita nei mercati su aree pubbliche non specializzati, non possono essere messi in vendita prodotti usati e materiali di recupero in genere, motori di qualsiasi tipo, combustibili, macchine, attrezzature ed articoli tecnici per l'industria, armi ed esplosivi, articoli usualmente venduti nei sexy shop e prodotti chimici;

La nuova disciplina che regolamenta lo svolgimento dell'attività hobbistica, in vigore dal 1 gennaio 2016 e successive modifiche, evidenzia che sono hobbisti coloro che vendono in modo saltuario e occasionale, merci e prodotti di modico valore, non appartenenti al settore alimentare, su aree pubbliche o spazi dedicati.
Con la L.P.16 giugno 2017, n. 4 sono state apportate modificazioni alla legge provinciale 30.07.2010 n. 17 in materia di vendita in forma hobbistica. In particolare con l'art. 2 della L.P 4/2017 è stato sostituito integralmente l'articolo 20 ter della L.P. 17/2010. Tra le varie novità introdotte, la circolare della PAT di data 06.07.2017 prot. n. S040/2017/375300/14.3 specifica che "In tutti i casi dove è consentita la presenza di hobbisti, gli stessi dovranno pertanto essere in possesso del tesserino identificativo ed il comune provvederà alla relativa vidimazione".

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'espositore che fosse interessato potrà fare domanda di partecipazione compilando l'apposito modulo presente sul sito www.prolocosanlorenzoinbanale.it.
La domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire alla PRO LOCO DI SAN LORENZO IN BANALE, **esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo sagradellaciuiga@gmail.com tassativamente entro il giorno venerdì 4 settembre 2026.**
L'accettazione, o meno, della domanda stessa verrà comunicata entro lunedì 12 ottobre 2026.
Verranno tenute in considerazione solo le domande complete di tutta la documentazione e le dichiarazioni richieste dal presente regolamento.

4. SELEZIONE DEGLI ESPOSITORI

La selezione degli espositori è affidata in via esclusiva alla Pro Loco di San Lorenzo in Banale, in qualità di soggetto organizzatore della manifestazione.
Obiettivo principale della mercato tipico della sagra della ciuiga è la valorizzazione e la promozione dei prodotti trentini. Questo comporta che in fase di accettazione degli espositori sarà data priorità ai produttori trentini e particolare attenzione sarà posta su coloro che proporranno articoli di tipo enogastronomico e artigianale, in secondo agli espositori non produttori (commercianti) che esporranno la tipologia sopracitata di prodotti.

5. EFFETTI DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di ammissione alla manifestazione non attribuisce al richiedente alcun diritto in ordine alla partecipazione al mercato tipico organizzato in occasione della Sagra della Ciuìga. Il giudizio di ammissione espresso dalla Pro Loco di San Lorenzo in Banale è insindacabile ed ha come unico scopo la buona riuscita dell'evento. L'ammissione e l'assegnazione dello stand è ad insindacabile scelta della Pro Loco di San Lorenzo in Banale e compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi, la scelta della tipologia di stand nella domanda di partecipazione al mercatino, non da automatico diritto a quella tipologia di stand; il numero di espositori e la disposizione degli stessi sarà stabilito ad insindacabile giudizio della Pro Loco, sia per il tipo di merce offerta che per tipologie di prodotti similari.

La Pro Loco si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga, a proprio insindacabile giudizio, che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. L'eventuale esclusione non darà pertanto diritto agli espositori esclusi ad alcun indennizzo o rimborso spese.

6. VENDITA PRODOTTI

Durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. Qualsiasi **somministrazione di alimenti e bevande è VIETATA, è concesso la sola possibilità limitata all'assaggio in forma completamente GRATUITA.**

E' fatto altresì obbligo agli operatori ammessi di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni di vendita (scontrino fiscale, ricevuta fiscale, ecc.), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta.

7. QUOTA DI ISCRIZIONE: MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO

La Quota di iscrizione per l'anno 2026 viene così diversificata:

-Cantina…… **€ 270,00**
-Bancarella/Volt aperto…… **€ 150,00***
*si precisa che con questa modalità non vi è la possibilità di stoccare alcun prodotto durante l'orario di chiusura del mercatino.

DATE E SCADENZE IMPORTANTI

La lista degli operatori **ammessi** alla sagra sarà pubblicata **esclusivamente** sul sito www.prolocosanlorenzoinbanale.it **entro: lunedì 28 settembre 2026**.

La quota di iscrizione costituisce un contributo alle spese organizzative e gestione dell'evento, **va versata esclusivamente mediante bonifico bancario entro: Lunedì 12 ottobre 2026.**

IBAN: IT96G0807805522000005006177 intestato alla Pro Loco di San Lorenzo in Banale presso la Cassa Rurale Giudicarie Valsabbia Paganella - Filiale di San Lorenzo Dorsino.
CAUSALE: Sagra della ciuiga 2026 + NOME ESPOSITORE o AZIENDA

La quota di iscrizione comprende: la promozione generale della manifestazione; l'assistenza tecnica all'operatore nel periodo di svolgimento della manifestazione e durante le fasi di allestimento e smobilitazione degli stands; l'attacco alla corrente elettrica per ogni singolo stand (si precisa che lo stand è composto da un semplice spazio – volt/cantina/bancarella in legno - Sono ammesse solo le strutture fornite dagli organizzatori e non potrà essere installata alcuna struttura del tipo tendoni/gazebi se non preventivamente concordato con l'organizzatore. (Agli espositori che collocheranno qualsiasi struttura senza autorizzazione verrà richiesto il pagamento di un supplemento rispetto alla quota di partecipazione pari ad euro 150,00).

La quota di iscrizione non comprende: l'inserimento nell'opuscolo promozionale della Sagra; la sorveglianza generale diurna e notturna dell'area espositiva; la prevenzione generale antincendio; la pulizia generale dell'area espositiva; l'assicurazione contro furto e incendio dei prodotti e delle attrezzature presenti nello stand; la pulizia quotidiana dello stand; la spesa in entrata e in uscita delle merci esposte; l'allestimento e l'arredamento dello stand; eventuali spese per pubbliche affissioni in caso di presenze pubblicitarie dirette quali volantinaggio, esposizione striscioni, manifesti, cartellonistica in genere, secondo quanto previsto dalle normative vigenti; eventuali spese per esecuzioni musicali/video proiezioni, attraverso radio, videoregistratori o altro, per le quali l'operatore è tenuto a fare preventiva denuncia alla S.I.A.E. (Ogni attività di animazione musicale dovrà essere preventivamente concordata con gli organizzatori)

Nel rispetto della normativa delle categorie di appartenenza, l'operatore dovrà assicurare la presenza continua negli orari di apertura, anche a mezzo di un proprio rappresentante che dovrà essere menzionato nominalmente sulla domanda di partecipazione. Agli operatori ed ai loro collaboratori la permanenza nello stand è consentita da un'ora prima dell'apertura al pubblico.

L'allestimento dello stand potrà avvenire nei giorni tra il 26 ottobre ed il 30 ottobre 2026 sino ore 8:00 nel rispetto delle norme di sicurezza.

Tutti gli operatori partecipanti dovranno inoltre presentare:
-dettagliata relazione descrittiva che comprovi il possesso, da parte dei prodotti posti in vendita, della caratteristica della tipicità, corredata da documentazione fotografica;
-dichiarazione di rispetto delle norme relative alla sicurezza degli impianti e/o attrezzature e le norme in materia sanitaria, disponendo di opportuna documentazione attestante la conformità delle attrezzature e degli impianti utilizzati nel corso dell'esposizione;
-dichiarazioni sostitutive di certificazione dei requisiti morali e antimafia (allegato B, C, D, E-1 o E-2 modulistica mercato tipico) o altra dichiarazione sostitutiva per hobbisti o artisti.
-abilitazione e relative segnalazioni alla vendita di prodotti alimentari in occasione di manifestazione temporanea nel rispetto di quanto segue:

- Il venditore che si qualifichi come impresa alimentare, qualora abbia una sede operativa sul territorio provinciale, sarà tenuto a presentare ad APSS la notifica sanitaria ex art. 6 Reg. (CE) n. 852/2004, dichiarando la volontà di esercitare la vendita di alimenti in occasione di manifestazioni temporanee, una sola volta. A tal fine utilizzerà il modulo di cui all'allegato A della d.G.P. n. 1142 del 29 giugno 2018. La notifica così presentata abiliterà, sotto il solo profilo della legislazione alimentare, l'operatore a svolgere tale tipologia di attività in ogni futura occasione, su tutto il territorio provinciale. Al contrario, chi non disponga di una sede operativa sul territorio provinciale dovrà necessariamente presentare, di volta in volta, una specifica notifica alimentare.
- Il venditore che non si qualifichi come impresa alimentare, dovrà presentare, di volta in volta, ad APSS, la comunicazione, da parte di soggetti diversi dalle imprese alimentari, dello svolgimento di manifestazioni occasionali di attività di produzione, somministrazione e vendita di alimenti, di cui all'allegato C della d.G.P. n. 1142 del 29 giugno 2018.

8. DIVIETI DI ORDINE GENERALE

È in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare sono tassativamente proibiti: • il subaffitto e la cessione a terzi del proprio stand o di parte di esso, anche a titolo gratuito; • l'occupazione di spazi

diversi o maggiori di quelli assegnati; • la messa in funzione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione degli organizzatori; • l'esposizione e la vendita di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di ammissione; • ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno dello stand, ivi compresa quella ambulante nelle corsie, nei viali e nelle adiacenze del quartiere espositivo; • il deposito di materiale, involucri, immondizie all'esterno dello stand assegnato; • qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile• i rumori fastidiosi e cattivi odori; • la messa in funzione di macchinari ed apparecchiature elettriche o che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas, senza previa autorizzazione degli organizzatori; • l'utilizzo di chiodi, viti, sostanze coloranti o altra attrezzatura, che possano danneggiare le strutture espositive; • l'asportazione dei prodotti esposti e del materiale di installazione prima della chiusura della manifestazione e senza l'autorizzazione degli organizzatori. L'inadempienza alle norme del presente regolamento possono comportare l'immediata chiusura dello stand e l'esclusione da successive edizioni della manifestazione.

9. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

Con la firma della domanda di partecipazione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il presente regolamento e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento dall'organizzazione nell'interesse genarle della manifestazione. L'espositore che non rispetterà gli orari di apertura al pubblico sarà escluso dalla possibilità di partecipare alla prossima edizione della Sagra della Ciuìga.
Il mancato versamento della somma sopra indicata entro il termine indicato libererà la Pro Loco da ogni obbligo inerente la partecipazione alla manifestazione da parte dell'espositore e lo stand verrà riassegnato ad altro espositore.

10. ASSEGNAZIONE DEGLI STANDS

Le domande di partecipazione al mercato tipico organizzato in occasione della Sagra della Ciuìga saranno registrate per ordine di arrivo, solamente se complete della documentazione necessaria e prevista.
L'assegnazione dello stand sarà valida ed avrà effetto solo per gli operatori inseriti nell'elenco ammessi pubblicato sul sito www.prolocosanlorenzoinbanale.it. Non è ammessa la cessione, totale o parziale, dello stand assegnato. In caso di accertata infrazione le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere rimosse a rischio e spese del titolare dello stand. L'assegnazione degli stand viene effettuata dal soggetto promotore a sua esclusiva discrezione, tenendo conto dell'interesse generale della manifestazione. Gli organizzatori si riservano il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, oppure di variare la conformazione o modificare le dimensioni, qualora le circostanze lo richiedono.
Una planimetria con la dislocazione degli operatori sarà pubblicata sul sito www.prolocosanlorenzoinbanale.it **entro il 26 ottobre 2026.** Gli operatori ed i loro dipendenti/collaboratori hanno l'obbligo di osservare le dislocazioni impartite dell'Associazione Pro Loco. Nessun cambio di postazione è ammesso se non concordato con gli organizzatori.

11. RINUNCIA

L'operatore che, dopo aver presentato la domanda di partecipazione, non intende più prendere parte alla manifestazione stessa, è obbligato a darne comunicazione per iscritto esclusivamente a mezzo mail (sagradellaciuiga@gmail.com) all'Associazione Pro Loco almeno 3 giorni prima dell'apertura, indicandone e documentandone i motivi. La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto versato.

12. SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTO DEGLI STAND

L'allestimento della parte in tema degli stand dovrà essere realizzata con particolare attenzione all'immagine della manifestazione.
L'operatore in possesso di proprio stand è tenuto a presentare preventivamente agli organizzatori il progetto per l'approvazione.
L'espositore dovrà rispettare le norme di sicurezza vigenti alla data della manifestazione.

13. PULIZIA

La pulizia della parte interna dello stand è di esclusiva competenza dell'operatore. Gli stand devono essere restituiti tassativamente nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dagli operatori. Le spese di ripristino sono a carico degli operatori, che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici. Si precisa che l'area dovrà essere pulita e ripristinata entro il giorno successivo la chiusura degli stands.

14. ASSICURAZIONI

E' consigliato all'operatore di disporre di una polizza per merci, materiali, allestimenti ed attrezzature portate nell'ambito dell'area espositiva: detta polizza deve contenere la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Associazione Pro Loco. Resta inteso che sottoscrivendo la domanda di partecipazione ogni operatore sottoscrive anche la totale rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Associazione Pro Loco per qualsiasi problematica.

15. DISPOSIZIONI FINALI

Gli operatori ed i loro dipendenti/collaboratori hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite dell'Associazione Pro Loco. In caso contrario saranno esclusi dalla manifestazione, senza poter vantare diritto alcuno a rimborsi e/o risarcimenti, ma con l'obbligo anzi di pagare gli eventuali danni morali o materiali causati dalle loro inadempienze. In caso di inadempienza delle seguenti prescrizioni, gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'operatore non ha diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo.
L'organizzatore ha la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione. Potrà inoltre decidere di ridurre la manifestazione, di sopprimerla completamente o per alcuni settori, senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali o danni di sorta. In caso di forza maggiore o per motivi indipendenti dalla volontà dell'organizzazione, a data della manifestazione potrà essere cambiata o addirittura la manifestazione cancellata. Agli organizzatori non potrà essere richiesto alcun danno a nessun titolo.

16. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente il Foro di Trento.

17. PRIVACY

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679. I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente dalla Pro Loco di San Lorenzo in Banale per la divulgazione delle proprie iniziative. Come noto, vi competono tutti i diritti previsti degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione l'operatore autorizza gli organizzatori a utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa, statistica (in forma anonima), promozionale (catalogo e informazioni per il pubblico e la stampa) e di marketing.

San Lorenzo Dorsino, 27 luglio 2026

IL PRESIDENTE
Aldrighetti Samuele